

SSL FLAG COSTA DELL'EMILIA-ROMAGNA

Azione 2.A.a) “Habitat marini e lagunari - Studi e ricerche”

BANDO AVVISO PUBBLICO

FAQ V.01 Aggiornate 02 05 2018

Quesito n.1

Domanda:

L'avviso ammette spese generali (costi generali e costi amministrativi quantificati forfettariamente) fino ad una percentuale massima del 5% dell'importo totale ammesso ammissibili. Nell'allegato F a tali voci vengono ricondotte le spese di consulenza, studi di fattibilità, ecc. Se ne deve dedurre che anche la consulenza per la realizzazione del progetto di studi, indagini, analisi preliminari, ricerche, deve essere contenuta entro il 5% del totale? Oppure si fa riferimento ad altro tipo di consulenza (es. fiscale)?

Risposta

Le consulenze specificate al punto tre del par.7.1 non sono riferite alle spese generali pertanto nell'allegato F la tipologia spese di consulenza studi di fattibilità funzionali alla realizzazione del progetto non vengono ricondotte alle spese generali con il limite del 5%, occorre comunque presentare tre preventivi ed attenersi a quanto previsto dal bando

Quesito n.2

Domanda:

Con riferimento alle spese tecniche di progettazione e alle spese di pubblicizzazione vengono richiesti tre preventivi. Nel caso in cui ci si avvalga di personale interno (e non di un servizio esterno), occorre presentare un qualche tipo di documentazione al momento della presentazione del progetto? Ed ancora, tali spese rientrano sempre nel limite del 5% del totale, essendo elencate sotto le spese generali?

Risposta

Sempre nel Par.7.1 sono previste le spese ammissibili per le spese del personale interno occorre specificare nella relazione il ruolo specifico assunto per la realizzazione del progetto e l'indicazione della previsione si spesa specificando le giornate uomo che verranno impiegate per il progetto e la previsione del costo g/u

2

Quesito n.3

Domanda:

Lo sviluppo del progetto di studio e ricerca prevede la realizzazione di test in campo, rendendo necessario l'impiego di materiali "consumabili" quali reagenti chimici, per esempio. Come devono essere considerate tali spese? Rientrano nei costi delle analisi preliminari? Vanno richiesti tre preventivi anche per questo tipo di materiale?

Risposta

Occorre presentare 3 preventivi per ogni acquisto e seguire le regole del bando

Quesito n.4

Domanda:

Tra la documentazione a supporto dell'attribuzione dei punteggi (allegato F) può ricomprendersi la lettera di intenti (laddove ad es. un partner si impegna a svolgere attività di diffusione)? Oppure a quale tipologia di documentazione si fa riferimento?

Risposta

In base a quanto descritto nel bando valutate voi con riferimento al progetto che intendete presentare quale documentazione allegare a supporto dell'attribuzione dei punteggi

Quesito n.5

Domanda:

DELTA 2000 Soc. cons. a r.l. capofila dell'ATS FLAG Costa dell'Emilia-Romagna

Strada del Mezzano, 10 – 44020 Ostellato (FE) Tel. 0533 57693-4 Fax 0533-57674 www.deltaduemila.net – e-mail: info@deltaduemila.net, Pec: deltaduemila@pec.it - Capitale Sociale Euro 150.000,00 – Numero Registro Imprese di Ferrara, C.F. e P. IVA 01358060380 – R.E.A. di Ferrara 150.300

La domanda di contributo, completa di tutti gli allegati previsti può essere inviata via PEC. Questa soluzione comporta un contestuale invio cartaceo oppure la stessa è sufficiente ai fini dell'ammissione alla procedura di valutazione?

Risposta

Il paragrafo 8 specifica i termini e le modalita' di presentazione della domanda

Quesito n.6

Domanda:

Gli enti pubblici sono esentati dalla presentazione dei bilanci o delle dichiarazioni fiscali (di cui all'allegato F)?o è obbligatorio scegliere una delle due opzioni?

Risposta

Per gli enti pubblici e' necessario presentare la delibera o verbale da cui risulta l'assenso a realizzare l'investimento e ad assumere gli impegni per mantenere il vincolo

Quesito n.7

Domanda:

L'avviso in oggetto prevede:

- nel capitolo 7.1. Spese ammissibili : i costi per personale qualificato: stipendi dei dipendenti e di altro personale qualificato non amministrativo,
- nel capitolo 7.2. Spese non ammissibili: al punto e) Consulenze, prodotti e/o servizi forniti dai soci del beneficiario.

In quanto cooperativa di produzione lavoro, i lavoratori della Cooperativa xy sono anche soci: il rapporto di lavoro con i soci lavoratori viene definito dal regolamento che indica le "modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative da parte dei soci, in relazione all'organizzazione aziendale della cooperativa e ai profili professionali dei soci stessi, anche nei casi di tipologie diverse da quella del lavoro subordinato".

Nel caso della scrivente cooperativa alcuni soci lavoratori hanno un contratto di lavoro subordinato, altri libero professionale con P.IVA.

Al fine della presentazione della domanda, si chiede se il costo dei soci lavoratori della cooperativa sia ammissibile per entrambe le tipologie sopra indicate: soci lavoratori dipendenti e soci lavoratori liberi professionisti con Partita IVA.

Risposta:

Considerando il punto 7.2 del bando citato, che annovera tra le spese non ammissibili al punto e) *Consulenze, prodotti e/o servizi forniti dai soci del beneficiario...*, se trattasi di soci consulenti, le spese per i relativi compensi non sono ammissibili, se invece trattasi di soci lavoratori con busta paga e quindi dipendenti le spese sono ammissibili a condizione che si tratti di personale scientifico specialistico non amministrativo, quindi dipendenti con un ruolo scientifico che dovrà essere dettagliato nella relazione tecnica da allegare alla domanda.

Si ricorda inoltre che *"Per le spese del personale dipendente dovranno essere prodotte in sede di rendicontazione: adeguate timesheet come da prospetto allegato al bando , dove riportare le ore dedicate al progetto, il costo orario lordo del personale dedicato al progetto; la descrizione sintetica delle attività svolte riferite alle ore dedicate al progetto; la busta paga con evidenziata l'ammontare del costo del dipendente che ha lavorato per il progetto; gli estremi e la documentazione che dimostri l'avvenuto pagamento. "* come indicato al paragrafo **7.1.a Congruità della spesa** del bando.